

# **Podmínky pro poskytnutí individuální dotace na podporu mimoškolních aktivit dětí a mládeže s bydlištěm v obci Šaratice v oblasti umění, kultury a sportu, z rozpočtu obce Šaratice na rok 2026**

## **I. Základní ustanovení:**

Podpora poskytovaná Obcí Šaratice na činnosti v oblasti využití volného času dětí a mládeže je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

Zákonem o obcích č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů,

Zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů,

Zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

Usnesením zastupitelstva obce Šaratice ze dne 17.12.2025, ZO č. 13/2025, bod č. 6

## **1. Cíl poskytnutí dotace**

Zastupitelstvo Obce Šaratice chce finanční podporou přispět dětem a mládeži narozeným od 1.1.2008 do 31.12.2026 ke zlepšení podmínek a dostupnosti mimoškolních zájmových aktivit v oblastech kultury, umění a sportu, které jsou naprosto přirozeným a žádoucím základem pozitivního rozvoje jejich osobních kvalit a zapojení do veřejného života v nejširším slova smyslu. Současně je také formou uznání subjektům a jednotlivcům, kteří ve volném čase tyto možnosti vyžití dětem nabízejí.

## **2. Okruh žadatelů**

Oprávněným žadatelem o dotaci mohou být občanská sdružení a spolky se sídlem v obci Šaratice, které jsou řádně registrovány a mají právní identitu v souladu s platným občanským zákoníkem; podpora je primárně určena subjektům, které prokazatelně a soustavně organizují a provozují činnosti s aktivním a dlouhodobým zapojením dětí a mládeže s trvalým bydlištěm v obci Šaratice. Žadatel musí být registrován Ministerstvem vnitra nebo jiným příslušným ústředním orgánem minimálně 1 rok před uzávěrkou přijímání žádostí.

## **3. Výše celkové částky určené na individuální dotaci na podporu mimoškolních aktivit dětí a mládeže**

Na tuto individuální dotaci schválilo Zastupitelstvo obce Šaratice na svém zasedání č. 13/2025 dne 17. prosince 2025, bod č. 6, celkem 150.000,- Kč.

## **4. Předmět dotace**

Dotace bude poskytována výhradně na úhradu provozních výdajů a neinvestičních nákladů, přímo souvisejících s aktivní činností dětí a mládeže (poplatky za pronájem hřišť nebo prostor pro výkon činností, nákupy nezbytného vybavení a pracovních potřeb či pomůcek, cestovní náklady do míst oficiálních soutěží apod.); o způsobu jejich použití bude do pondělí 16.11.2026 do 15.00 hodin ze strany příjemce předložena jednoduchá, ale přehledná zpráva s vyúčtováním, včetně kopií dokladů o nákupu a úhradě – nesplněním této povinnosti nebo porušením podmínek vzniká nárok obci Šaratice vymáhat část, popřípadě celou poskytnutou podporu – dotaci zpět.

## VYMEZENÍ POJMŮ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ VÝDAJE

Pro účely realizace tohoto dotačního titulu jsou definovány tyto pojmy:

### **Provozní výdaje**

- a) pronájem hřišť nebo prostor pro výkon činností (v majetku jiných subjektů než žadatel)
- b) proplacení oprávněných (viz. Vyhláška o cestovních náhradách) a nezbytných cestovních výdajů na dopravu dětí do míst oficiálních soutěží a utkání apod.
- c) povinný účastnický (registrační poplatek) za účast dětí na oficiálních soutěžích a akcích

### **Neinvestiční výdaje**

- a) nákupy, opravy a údržba vybavení, pracovních a ochranných potřeb, speciálního oblečení (dresy apod.) materiálu a pomůcek určených přímo pro potřeby výkonu zájmové činnosti dětí

### **Neinvestiční výdaje**

- **Opravou** se odstraňuje částečné fyzické opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu
- **Udržováním** se zpomaluje fyzické opotřebení, předchází jeho následkům a odstraňují drobnější závady.

## **II. Pravidla pro poskytnutí dotace**

- dotace bude poskytnuta na základě podané písemné žádosti na předepsaném formuláři – viz. web obce Šaratice
- v žádosti o dotaci žadatel uvede účel (přesný rozpis pořizovaných položek) a částku, o kterou žádá
- k žádosti přiloží jmenný seznam dětí a mládeže, které se účastní v dané organizaci aktivit
- žádost o dotaci projednává rada obce a navrhne zastupitelstvu obce následně schválit smlouvu na dotaci

### **1. Výše dotace**

Výše dotace pro jednotlivé žadatele není stanovena. Orgány obce jsou při svém rozhodování o výši individuální dotace pouze limitovány částkou 150 000,- Kč pro všechny žadatele – tato částka byla v obecním rozpočtu na rok 2026 vyčleněna na mimoškolní aktivity dětí a mládeže.

### **2. Minimální podíl spoluúčasti příjemce z vlastních nebo jiných zdrojů – není požadováno**

### **3. Časový harmonogram realizace projektu**

Realizace projektu musí spadat do období od 1.1.2026 do 16.11.2026.

### **4. Platební podmínky**

Dotace bude příjemci dotace poslána na základě smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Šaratice do 5-ti pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce dotace jednorázovou splátkou, nestanoví-li smlouva jinak.

### **5. Období pro čerpání dotace**

Dotaci lze čerpat v období od 1.1.2026 do 16.11.2026

## **6. Neuznatelné výdaje projektu – všechny mimo uvedené v těchto podmínkách, zejména pak:**

- a) provozní výdaje (energie, telefony, poštovné, kancelářský materiál, propagaci, aj.),
- b) leasing,
- c) nákup nemovitostí,
- d) mzdy zaměstnanců, ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění,
- e) půjčky,
- f) výdaje na pořizování nových staveb

## **7. Podmínky pro poskytnutí dotace**

O poskytnutí dotace rozhoduje Zastupitelstvo obce Šaratice; Na dotaci není právní nárok; Dotace může být přiznána pouze žadateli, který splní všechna kritéria „podmínek a pravidel“ schválených Zastupitelstvem obce dne 17.12.2025.

## **8. Čerpání, vyúčtování a kontrola dotace**

Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Šaratice. Příjemce nesmí poskytovat finanční prostředky dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky dotace poskytnuty.

## **9. Administrátor odpovědný za realizaci individuální dotace**

Zastupitelstvo Obce Šaratice.

### **Kontaktní osoba:**

Starosta obce Karel Kalouda

e-mail: [starosta@saratice.cz](mailto:starosta@saratice.cz)

Místostarosta Ing. Marek Silnica ,

e-mail: [mistostarosta@saratice.cz](mailto:mistostarosta@saratice.cz)

Adresa pro doručování:

**Obecní úřad Šaratice , Náves 83, 68352 ŠARATICE**

Tel.: 544 229 222 ; WEB: [www.saratice.cz](http://www.saratice.cz)

## **III. Pravidla pro předkládání žádostí, kritéria hodnocení žádostí a průběh dotačního řízení**

### **1. Pravidla pro předložení žádosti o poskytnutí dotace**

Žádosti se podávají od 5.1.2026 do 23.1.2026 a to písemně poštou, na podatelně OÚ v úředních hodin nebo elektronicky ve formátu PDF a následně v tištěné podobě na podatelně OÚ Šaratice, vždy včetně příloh. Ke splnění lhůty pro podání žádosti je třeba **doručit** žádost na Obecní úřad Šaratice nejpozději v poslední den lhůty.

### **2. Hodnocení žádostí**

- a) Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami podané ve lhůtě pro podávání žádostí.
- b) Každý žadatel smí předložit **pouze jednu žádost**. V případě podání více žádostí jedním žadatelem, budou všechny podané žádosti vyřazeny.

### **c) Povinné náležitosti a přílohy žádosti:**

- Fotokopie o registraci subjektu a přidělení IČ.
- Doklad o pravomocech a personálním obsazení funkce statutárního zástupce (zápis z volby apod.)
- Fotokopie aktuální smlouvy o zřízení běžného bankovního účtu – je-li zřízen
- Vyplněná žádost se základním popisem činnosti subjektu, zejména s uvedením činností zaměřených na aktivní vyžití dětí a mládeže, s uvedením záměru užití dotace, a kontaktními údaji (vč. e-mailu a tel.) - viz formulář žádosti, který je přiložen ve formátu DOC na webu obce ke stažení/.
- Jmenný soupis dětí, na které je dotace žádána a které se aktivně účastní činností v dané organizaci, s uvedením jména, příjmení, rok narození a bydliště dítěte – viz. vzor ve formátu DOC ke stažení na webu obce
- Žádost a soupis dětí musí být podepsán statutárním zástupcem v souladu se stanovami subjektu.

d) Zastupitelstvo obce Šaratice si může vyžádat před podpisem smlouvy ještě doplňující doklady.

### **4. Průběh dotačního řízení**

- a) O poskytnutí dotace (včetně její výše) rozhodne Zastupitelstvo obce Šaratice na svém nejbližším zasedání.
- b) Informace o výsledku dotačního řízení žadatel získá od kontaktní osoby a na internetových stránkách obce Šaratice.
- c) S úspěšnými žadateli uzavře Obec Šaratice smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Šaratice.

## **IV. Závěrečné ustanovení**

1. Tyto dotační podmínky schválilo a vyhlásilo ZO obce Šaratice na svém zasedání konaném dne 17.12.2025.

Zpracoval : Karel Kalouda  
starosta

Ověřil: Ing. Marek Silnica  
místostarosta